

REGULAMIN WYCHOWANKA MOW W JAWORKU
Obowiązuje od dnia 15.09.2017

§1
Prawa i obowiązki

1. Wychowanek ma prawo:
 - 1) Korzystać z praw i wolności dziecka.
 - 2) Korzystać z opieki i wsparcia pracowników Ośrodka, a zwłaszcza wychowawcy prowadzącego.
 - 3) Być traktowanym podmiotowo, czuć się bezpiecznym w Ośrodku.
 - 4) Korzystać z infrastruktury Ośrodka, w celu zapewnienia nauki, wypoczynku i rekreacji, regularnych ćwiczeń przez co najmniej dwie godziny dziennie, z czego godzinę na świeżym powietrzu, jeżeli pozwala na to pogoda.
 - 5) Rozwijać swoje pasje i zainteresowania na miarę możliwości organizacyjnych Ośrodka.
 - 6) Być oceniany zgodnie z przyjętymi kryteriami i zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
 - 7) Otrzymywać pomoc pedagogiczną, psychologiczną i inną, której celem jest niwelowanie trudności w nauce i przygotowanie do samodzielnego życia w społeczeństwie.
 - 8) Współdecydować o istotnych dla siebie sprawach poprzez działalność Samorządu Wychowanków.
 - 9) Korzystać z doraźnej opieki i pomocy służby zdrowia.
 - 10) Reprezentować Ośrodek w imprezach odbywających się poza jego terenem.
 - 11) Na dwa miesiące przed ukończeniem 18 roku życia zwrócić się do dyrektora MOWz prośbą o umożliwienie przedłużenia pobytu w Ośrodku do czasu ukończenia szkoły (nie dłużej niż do 21 roku życia). Warunkiem otrzymania zgody Dyrektora na pozostanie w Ośrodku jest prawidłowy przebieg procesu resocjalizacji.
 - 12) Korzystać z pomocy w usamodzielnieniu się.
 - 13) Utrzymywać systematyczny kontakt z rodziną.
 - 14) W sytuacjach wyjątkowych (wydarzenia losowe) otrzymać zezwolenie na wyjazd do rodziny w czasie trwania nauki szkolnej.
 - 15) Korzystać z przepustek i urlopów zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie.
 - 16) Zgłaszać uwagi i wnioski zgodnie z zasadami współżycia społecznego do:
 - a) Samorządu Wychowanków,
 - b) Wychowawców/Nauczycieli,
 - c) Kierownika Internatu,
 - d) Dyrektora Ośrodka.
 - 17) Korzystać ze wszystkich przywilejów zgodnie z przyjętymi zasadami oceny zachowania.
2. Wychowanek ma obowiązki:
 - 1) Przestrzegać regulaminu wychowanka.
 - 2) Wykonywać polecenia wychowawcy/nauczyciela i innych pracowników Ośrodka.
 - 3) Dbać o poszanowanie praw i wolności człowieka.
 - 4) Przeciwstawiać się próbom naruszenia porządku przez innych wychowanków - bez naruszenia ich godności.
 - 5) Dbać o mienie Ośrodka, własne i innych, przekazywać do depozytu pieniądze i rzeczy wartościowe.
 - 6) Wykonywać prace społecznie użyteczne na rzecz Ośrodka i środowiska lokalnego.

- 7) Dbać o higienę osobistą, czystość i porządek w Ośrodku i jego otoczeniu.
- 8) Udzielać pomocy kolegom w przypadku zagrożenia ich zdrowia i życia.
- 9) Kulturalnie zachowywać się na terenie Ośrodka i poza nim.
- 10) Natychmiast informować pracowników Ośrodka o dostrzeżonych uszkodzeniach sprzętu i urządzeń.

§2

System oceny postępów wychowanka w procesie resocjalizacji

1. Postępy wychowanka w procesie resocjalizacji podlegają ocenie, a w szczególności;
 - 1) Stosunek do obowiązków szkolnych.
 - a) aktywność,
 - b) przygotowanie do zajęć,
 - c) dyscyplina.
 - 2) Dbłość o własne zdrowie.
 - a) higiena osobista,
 - b) utrzymywanie porządku wokół siebie,
 - c) szacunek dla ciała.
 - 3) Prawidłowość życia społecznego
 - a) prawidłowość relacji interpersonalnych,
 - b) kultura słowa,
 - c) przestrzeganie zasad,
 - d) organizacja czasu własnego,
 - e) samodzielność stanowienia o sobie.
2. Ocena ma na celu ustalenie tendencji spełnienia wymagań stawianych wychowankowi na jednym z pięciu poziomów.
 - 1) poziom 5 - oznaczający bardzo wysoki stopień wypełniania wymagania,
 - 2) poziom 4 - oznaczający wysoki stopień wypełniania wymagania,
 - 3) poziom 3 - oznaczający średni stopień wypełniania wymagania,
 - 4) poziom 2 - oznaczający podstawowy stopień wypełniania wymagania,
 - 5) poziom 1 - oznaczający niski stopień wypełniania wymagania.
3. Charakterystyki wypełniania poszczególnych wymagań opracowano dla poziomu 2 i 4, tworząc listę kryteriów oceny wychowanka osobno dla każdego wymagania.
 - 1) spełnienie przez wychowanka wymagania lepiej niż na poziomie 4 skutkuje przyznaniem oceny 5,
 - 2) spełnienie przez wychowanka wymagania lepiej niż na poziomie 2, ale nie tak dobrze jak na poziomie 4, skutkuje przyznaniem oceny 3,
 - 3) spełnienie przez szkołę wymagania gorzej niż na poziomie 2 skutkuje przyznaniem oceny 1.
4. Ocena postępów wychowanków w procesie resocjalizacji jest elementem terapii poznawczej, służy autorefleksji nad postęпами w uspołecznianiu wychowanków oraz doskonaleniu oddziaływań resocjalizacyjnych.

§3

System ekonomii punktowej

1. W placówce obowiązuje system ekonomii punktowej w postaci wirtualnych pieniędzy „Jaworków” rejestrowanych na indywidualnych kontach wychowanków na stronie www.mowjaworek.pl
2. „Jaworki” przyznawane są przez wychowawców w zależności od zaangażowania w prace wychowanków na rzecz Ośrodka.

3. Wychowankowie informowani są o przyznawanych „Jaworków” oraz mają wgląd do ich wirtualnego konta na stronie Ośrodka.
4. „Jaworki” przyznawane są i odbierane są przez nauczycieli/wychowawców zgodnie z zasadami opisanymi w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. „Jaworki” służą korzystaniu przez wychowanków z ponadstandardowej oferty Ośrodka zgodnie z zasadami zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. „Jaworki” mogą być wymienione na środki płatnicze PLN na zasadach opisanych w § 7.
7. Decyzje dotyczące gospodarowania „Jaworkami” należą do wychowanka w porozumieniu ze swoim wychowawcą w Internacie i mogą być zakwestionowane przez dyrektora Ośrodka.

§4

Nagrody i konsekwencje

1. Ucznia/wychowanka nagradza się za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę na rzecz Ośrodka i środowiska,
 - 2) wyróżniającą postawę uczniowską (właściwe wypełnianie obowiązków, przygotowanie się do zajęć, zachowanie),
 - 3) osiągnięcia w reprezentowaniu Ośrodka na zewnątrz.
2. Nagrody przyznaje Dyrektor Ośrodka na wniosek wychowawcy klasy, wychowawcy grupy wychowawczej, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Wychowanków lub własnej inicjatywy.
3. Wychowankowie, którzy wypełniają swoje obowiązki w sposób twórczy i kreatywny, pozytywnie wpływając na otaczającą ich rzeczywistość, przejawiający wewnętrzną gotowość do podejmowania różnorodnych społecznie istotnych aktywności, wzbudzający pozytywne emocje wobec własnej osoby i społeczności placówki, zachowujący się w sposób świadczący o ich uspołecznieniu korzystają z dodatkowych wzmocnień w postaci:
 - 1) pochwał wobec grupy lub społeczności Ośrodka,
 - 2) listów kierowanych do rodziców bądź prawnych opiekunów i sądów,
 - 3) nagród w formie rzeczowej lub finansowej,
 - 4) możliwości swobodnego poruszania się po terenie Ośrodka i/lub nie (za zgodą wychowawcy i dyrektora) poza nim w godzinach wyznaczonych indywidualnie - po okresie adaptacji nie krótszym niż jeden miesiąc,
 - 5) wyjazdów w przypadku posiadania zgody sądów na przepustki świąteczne, feryjne i weekendowe,
 - 6) wniosku do sądu o zmianę środka wychowawczego i powrót wychowanka do środowiska rodzinnego.
4. Wychowankowie, którzy swoją postawą demonstrują swój aspołeczny stosunek do stawianych im wymagań oraz zasad i norm obowiązujących w Ośrodku mogą zostać ukarani:
 - 1) upomnieniem lub naganą,
 - 2) ograniczeniem możliwości korzystania na czas określony z możliwości swobodnego poruszania się po terenie Ośrodka,
 - 3) czasowym zakazem uczestnictwa w zajęciach nadobowiązkowych, wykraczających poza standardową ofertę wychowawczo-dydaktyczną,
 - 4) pozbawieniem możliwości udzielenia przepustki,
 - 5) powiadomieniem o negatywnym zachowaniu rodziców/prawnych opiekunów lub sądu.
 - 6) w szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowankowie ze względów wychowawczych mogą zostać przeniesieni do innego ośrodka lub w mogą zostać względem nich wniesione do sądu wnioski o zmianę środka wychowawczego na poprawczy.

5. Kary na ucznia/wychowanka może nałożyć każdy pracownik Ośrodka.
6. Wykonanie kary może być zawieszona tytułem próby lub anulowana przez Dyrektora działającego z własnej inicjatywy lub na wniosek Samorządu Wychowanków w porozumieniu z pracownikiem Ośrodka, który nałożył karę.
7. Wychowanek ma prawo pisemnego odwołania się do Dyrektora Ośrodka od wymierzonej kary w terminie 7 dni od jej udzielenia. Dyrektor Ośrodka zobowiązany jest w terminie do 7 dni udzielić odpowiedzi na odwołanie.

§5

Korzystanie z telefonów

1. Wychowankowie mogą posiadać telefon komórkowy, który jest zgłaszany do wychowawcy grupy celem zaewidencjonowania i umieszczenia w depozycie.
2. Niezgłoszone do ewidencji telefony będą odbierane wychowankom i przekazywane rodzicom/prawnym opiekunom wychowanka, bądź wychowankowi na okres urlopowania lub przepustki. W okresie pomiędzy odebraniem telefonu a wyjazdem wychowanka z Ośrodka może on kontaktować się z rodziną jedynie za pomocą telefonu służbowego.
3. Telefony komórkowe wydawane są w godzinach od 20.00 do 21.00.
4. W sytuacjach wynikających z nieodpowiedniego zachowania wychowawca może nie wydać telefonu komórkowego.
5. W szczególnych sytuacjach wychowawca może wydać telefon komórkowy poza godzinami określonymi w regulaminie.
6. W dni świąteczne i wolne od nauki dyrektor może wyznaczyć dodatkowe godziny, w których możliwe będzie korzystanie z telefonów komórkowych.
7. Wychowanek może kontaktować się z rodziną za pomocą telefonu służbowego.
8. Rodzina wychowanka może kontaktować się z chłopcem za pomocą telefonu służbowego w dniu powszednie w godz. 16-21, w dniu wolne od nauki szkolnej w godz. 10-21. W szczególnych sytuacjach rodzina może kontaktować się poza godzinami określonymi w regulaminie.

§6

Korzystanie z odbiorników tv

1. Wychowankowie mogą korzystać z odbiorników TV.
2. Korzystanie z odbiorników możliwe jest w godzinach ustalonych przez Dyrektora Ośrodka.
3. Wyrażenie zgody na korzystanie z odbiornika TV wymaga spełnienia przez wychowanków Ośrodka niżej wymienionych warunków:
 - 1) tygodniowa średnia pkt. za czystość w sypialni liczona od poniedziałku do niedzieli nie może być niższa niż 1, gdzie punkty oznaczają:
 - a) 0 - sypialnia nie spełnia wymagań dotyczących czystości - brudna podłoga i szafki, brudne sufity i ściany, zniszczenia wyposażenia, porzucane ubrania, niepoprzykrywane łóżka;
 - b) 1- czystość w sypialniach budzi zastrzeżenia - nie spełniony jest którykolwiek z warunków wymienionych wcześniej;
 - c) 2 - sypialnia spełnia warunki czystości;
4. Wychowankom może być cofnięta zgoda na korzystanie z odbiorników TV:
 - 1) na okres tygodnia w sytuacji, gdy tygodniowa średnia mieszkańców sypialni liczona za spełnienie wymagań dotyczących czystości w sypialniach i stosunku do obowiązków szkolnych jest niższa niż 1 pkt.
 - 2) na okres jednego dnia, gdy zachowanie mieszkańców sypialni nie spełnia jakichkolwiek

wymogów regulaminowych lub w sypialni znajdują się wychowankowie, którzy nie posiadają przywileju oglądania TV we własnych sypialniach.

§7

Kieszonkowe

1. Wychowanek (za wyjątkiem wychowanka Domu Dziecka) od chwili przybycia do Ośrodka jest objęty wsparciem finansowym w postaci kieszonkowego w kwocie ustalonej przez Zarząd Powiatu Węgrowskiego na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Wychowankowie Domów Dziecka otrzymujący kieszonkowe z placówek korzystają z kieszonkowego na zasadach określonych we współpracy z opiekunami wychowanków.
3. Kieszonkowe naliczane jest za każdy dzień pobytu wychowanka w Ośrodku.
4. Kieszonkowe wypłacane jest wychowankom w gotówce w drodze wymiany wirtualnych środków płatniczych „Jaworków” zebranych przez wychowanka na jego indywidualnym koncie, jednak w wysokości nie większej niż $\frac{3}{4}$ % dostępnych środków finansowych w stosunku 10 „Jaworków” za 1 PLN.
5. Kieszonkowe w Ośrodku wypłacane jest do siódmego dnia za miesiąc poprzedni.
6. Rozliczenia kieszonkowego dokonują wychowawcy wychowanków w sposób umożliwiający kontrolę wydatków.
7. Kieszonkowe nie wypłacone wychowankom w gotówce w pierwszej kolejności przeznaczone jest na zapewnienie wychowankowi niezbędnych artykułów typu: kosmetyki, odzież, przybory szkolne lub zabezpieczenie kosztów ewentualnych wyjazdów do domu, jak również przeznaczone jest na rekompensowanie kosztów poniesionych na naprawy uszkodzeń dokonywanych przez wychowanków.
8. Pieniądze nie wymienione poprzez „Jaworki” pozostałe na koncie wychowanka lub będące efektem ucieczki lub niepowrotu i skreślenia wychowanka z listy wychowanków ulegają przekazaniu na fundusz Samorządu Wychowanków i zostają wydatkowane zgodnie z ustaleniami dokonanymi wspólnie z Opiekunem Samorządu Wychowanków i Dyrektorem Ośrodka.
9. Kwota niewydatkowana przez wychowanka w danym miesiącu pozostaje w jego dyspozycji w miesiącach następnych.
10. Wychowanek opuszczający Ośrodek w związku z uzyskaniem pełnoletniości lub zmiany postanowienia sądu dysponuje całą kwotą będącą na jego indywidualnym koncie.

§8

Odwiedziny wychowanków

1. Do odwiedzin wychowanków mają prawo: rodzice / opiekunowie prawni, rodzeństwo, dziadkowie, inne osoby z poza placówki.
2. O miejscu i czasie trwania odwiedzin decyduje Dyrektor lub wychowawca.
3. Odwiedzający zobowiązany jest pod rygorem zakończenia odwiedzin do: trzeźwości w momencie przyjazdu, posiadania dokumentu tożsamości, przestrzegania zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających podczas odwiedzin, podporządkowania się normom obowiązującym w placówce, dostosowania się do poleceń pracowników placówki.
4. W razie zachowania odwiedzającego niezgodnego z prawem lub obowiązującymi normami, w uzasadnionych przypadkach o fakcie powiadamiany jest Dyrektor i Policja.
5. Przebieg odwiedzin:
 - 1) Osoba planująca odwiedziny powinna powiadomić o tym fakcie wychowawcę co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
 - 2) odwiedziny powinny odbywać się w miejscu wyznaczonym przez wychowawcę na te-

- renie Ośrodka,
- 3) nad przebiegiem odwiedzin czuwa wychowawca, który:
 - a) sprawdza trzeźwość i tożsamość odwiedzających, zapisuje dane personalne w zeszytach raportów,
 - b) ustala, czy odwiedzający nie mają ze sobą: alkoholu, narkotyków, leków, materiałów lub środków niebezpiecznych dla zdrowia i życia,
 - c) zapoznaje odwiedzających z zasadami odwiedzin,
 - d) określa czas trwania i miejsce odwiedzin.
 6. Odwiedziny wychowanków odbywają się w dni wolne od nauki szkolnej w godz. 10-14. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor/ kierownik internatu może wyrazić zgodę na odwiedziny w dni nauki szkolnej.
 7. Dyrektor lub wychowawca może udzielić zgody rodzicowi/opiekunowi prawnemu na krótkotrwałe (do kilku godzin) zabranie wychowanka poza teren placówki. Wychowawca odnotowuje w zeszytach raportów informacje o szczegółach udzielonej zgody wraz z zobowiązaniem odwiedzającego do opieki nad wychowankiem i terminowego powrotu do placówki. Odwiedzający poświadczą zobowiązanie podpisem i pozostawia swój dokument tożsamości. Warunkiem jest posiadanie przez wychowanka zgody z Sądu.
 8. Bliscy mogą dostarczyć wychowankowi przesyłkę, zawartość której jest spisywana przez wychowawcę w obecności wychowanka. Listy są otwierane przez wychowanka w obecności wychowawcy, celem sprawdzenia, czy nie ma tam niedozwolonych substancji.

§9

Przepustki okolicznościowe, weekendowe, świąteczne oraz przepustki w okresie wakacji i ferii

1. Wyjazdy na przepustki okolicznościowe udzielane są na wniosek rodzica/prawnego opiekuna wychowanka.
2. Przepustki mogą być udzielone wychowankom posiadającym zgodę Sądu na udzielenie przepustki.
3. Wniosek o przepustkę musi być pozytywnie zaopiniowany przez wychowawcę wychowanka i przedstawiony do ostatecznej akceptacji przez Dyrektora Ośrodka.
4. Przepustka okolicznościowa może być udzielona wychowankowi z okazji następujących okoliczności:

Załącznik nr 1 do Regulaminu Wychowanka MOW w Jaworku.

1. Wychowanek otrzymuje „Jaworki” na skutek:

- a. dobrych i bardzo dobrych wyników w nauce w wysokości:
 - średnia ocen powyżej 5.0 i pozytywna ocena zachowania - 200 „Jaworków”;
 - średnia ocen powyżej 4.0 i pozytywna ocena zachowania - 100 „Jaworków”;
 - średnia ocen powyżej 3.5 i pozytywna ocena zachowania - 50 „Jaworków”;
- wykonywania prac na rzecz Ośrodka w wysokości:
- prace porządkowe na terenie Ośrodka - od 10 do 20 „Jaworków” (za szczególnie uciążliwe prace możliwe jest dodatkowe premiowanie wychowanka) w zależności od rodzaju wykonywanej pracy;

2. Wychowankowi odbierane są ‘Jaworki’ wskutek:

- zniszczenie mienia Ośrodka - za każde 10 zł wartości zniszczonego mienia - 5 „Jaworków”,
- wszczynanie bójek i pobicia - 20 „Jaworków”,
- kradzieże i wymuszanie - 50 „Jaworków”,
- niepowrót lub ucieczka - 50 „Jaworków”.

3. Wychowanek za pomocą „Jaworków” może dokonać zakupu następujących ponadstandardowych usług i ofert:

- wcześniejszy wyjazd na przepustkę (lub późniejszy powrót z przepustki) - 50 „Jaworków” za każdy jeden dzień (nie więcej niż trzy w miesiącu - dotyczy wychowanków posiadających stałe przepustki z Sądu),
- samodzielne wyjście na czas określony poza Ośrodek - 10 „Jaworków” za każdą godzinę (nie dłużej niż trzy godziny dziennie - dotyczy wychowanków posiadających stałe przepustki z Sądu),
- korzystanie bez ograniczeń z telefonu komórkowego w dni wolne od nauki - 50 „Jaworków” za każdy dzień,
- weekendowe korzystanie z pracowni komputerowej - 50 „Jaworków” (nie dłużej niż 5 godz. dziennie).