

# *Plan rozwoju zawodowego nauczyciela mianowanego ubiegającego się o stopień nauczyciela dyplomowanego*

*mgr Rafał Brzezik*

*Nauczyciel – wychowawca w internacie*

## **Cele:**

1. Podniesienie poziomu pracy dydaktycznej i wychowawczej.
2. Kontynuowanie i rozszerzanie zakresu działań na rzecz rozwoju szkoły i systemu edukacji.
3. Uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia nauczyciela dyplomowanego.

## **Podstawa prawna:**

-Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1marca 2013 r.w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.).

*Czas trwania stażu: 2 lata 9 miesięcy od 01.09.2016 r.*

*Termin zakończenia stażu: 31 maja 2019 r.*

**§ 8 ust. 2 pkt 1**

***Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły.***

<b>L p.</b>	<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Dowody realizacji</b>
1.	Poszerzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie pracy wychowawczej i resocjalizacyjnej. Wykorzystywanie zdobytej wiedzy w codziennej pracy.	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Udział w różnych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z potrzebami placówki, organizowanych przez instytucje zewnętrzne oraz w ramach WDN. Praktyczne wykorzystywanie nowych rozwiązań w codziennej pracy MOW.</li><li>2) Konsultacje z rodzicami, opiekunami prawnymi.</li><li>3) 3) Stałe pogłębianie wiedzy z zakresu metodyki, dydaktyki, pedagogiki.</li></ol>	Cały okres stażu	Zaświadczenia o odbytych formach kształcenia.
2.	Systematyczna analiza zadań placówki, ich ewaluacja z uwzględnieniem potrzeb wychowanków.	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Analiza dokumentów wewnętrznych placówki: m, in Statut, Program Resocjalizacyjno-Wychowawczy i inne.</li><li>2) Udział w pracach zespołów modyfikujących w/w dokumenty.</li><li>3) Analiza akt osobowych wychowanków.</li><li>4) Czynny udział w pracach Rady Pedagogicznej, Zespołu Wychowawczego, Zespołu Diagnostycznego.</li></ol>	Na bieżąco	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Znajomość i wykorzystanie dokumentacji w codziennych zajęciach</li><li>2) IPET</li><li>3) Protokoły</li></ol>

3.	Działania mające na celu rozwój zainteresowań wychowanków, w tym motywowanie do spędzania czasu wolnego w sposób akceptowany społecznie.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przygotowywanie imprez i uroczystości w ośrodku.</li> <li>2) Organizowanie różnych form zajęć sportowych i integracyjnych.</li> <li>3) Prowadzenie pracowni technicznej.</li> <li>4) Włączanie wychowanków w drobne prace naprawcze.</li> </ol>	Na bieżąco	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Informacje zamieszczane na stronie internetowej MOW.</li> <li>2) Wpisy w dziennikach.</li> </ol>
4.	Czynny udział w pracach Zespołu Do Spraw Bezpieczeństwa.	Przygotowywanie planów, sprawozdań, wdrażanie wniosków.	Na bieżąco	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Potwierdzenie dyrektora ośrodka.</li> <li>2) Potwierdzenie przewodniczącego zespołu.</li> </ol>

**§ 8 ust. 2 pkt 2**

**Wykorzystywanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej.**

1.	Wykorzystanie technologii komputerowej i informacyjnej w pracy wychowawczej.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przygotowanie dokumentacji z przebiegu stażu.</li> <li>2) Korzystanie z serwisów edukacyjny.</li> <li>3) Poszerzenie i studiowanie wiedzy za pośrednictwem Internetu.</li> <li>4) Wykorzystywanie komputera podczas zajęć z wychowankami.</li> <li>5) Przygotowanie wychowanków do samodzielnego wyszukiwania informacji( np. rozkłady jazdy, pobieranie druków ze stron urzędów itp.).</li> <li>6) Przeprowadzenie zajęć dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.</li> <li>7) Zamieszczanie na stronie internetowej ośrodka bieżących informacji, wykorzystanie w tym celu m.in. nośników cyfrowych.</li> <li>8) Bieżąca obsługa systemu oceny zachowania, „Banku Jaworki”, logowanej zakładki dla pracowników MOW.</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Na bieżąco</p> <p style="text-align: center;">W trakcie trwania stażu</p> <p style="text-align: center;">W trakcie trwania stażu</p> <p style="text-align: center;">W trakcie trwania stażu</p> <p style="text-align: center;">W trakcie trwania stażu</p> <p style="text-align: center;">Na bieżąco</p> <p style="text-align: center;">Na bieżąco</p> <p style="text-align: center;">Na bieżąco</p>	<p>Oświadczenie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· notatki</li> <li>· notatki</li> <li>· notatki</li> </ul>
2.	Komputerowe opracowanie materiałów związanych z pracą w ośrodku.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Opracowanie przy użyciu technik komputerowych różnych narzędzi pomiaru dydaktycznego oraz dokumentacji ośrodka:</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Na bieżąco</p>	<p>Dokumentacja ośrodka</p>

		-plany pracy grupy wychowawczej,  -sprawozdania z realizacji przydzielonych zadań.	W okresie stażu  W okresie stażu	Potwierdzenie dyrektora  Potwierdzenie dyrektora
3.	Opublikowanie własnego planu rozwoju w Internecie.	Publikacja planu	I semestr 2016/2017	Adres strony internetowej
4.	Wykorzystanie na zajęciach urzędzeń multimedialnych.	Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem rzutnika multimedialnego oraz programów edukacyjnych.	W miarę potrzeb	Scenariusze zajęć

**§ 8 ust. 2 pkt 3**

***Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przez prowadzenie otwartych zajęć, w szczególności dla nauczycieli stażystów, kontraktowych, prowadzenie zajęć dla nauczycieli w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć.***

1.	Dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Prowadzenie zajęć otwartych dla zainteresowanych wychowawców, nauczycieli.</li> <li>2) Aktywny udział w pracach Zespołu Wychowawczego.</li> <li>3) Wymiana doświadczeń podczas zebrań rad pedagogicznych i zespołów.</li> <li>4) Konsultacje dla nauczycieli o niższych stopniach awansu.</li> <li>5) Stała współpraca z wychowawcami z innych grup oraz z nauczycielami: dyskusje, wspólne przedsięwzięcia.</li> <li>6) Przekazywanie materiałów otrzymanych podczas konferencji i szkoleń.</li> </ol>	<p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p>	<p>Zaświadczenie</p> <p>Protokoły zespołu</p> <p>Protokoły, zaświadczenie kierownika internatu.</p> <p>Zaświadczenie kierownika internatu</p> <p>Zaświadczenie kierownika internatu</p> <p>Zaświadczenie Dyrektora</p>
2.	Opracowanie i wdrażanie narzędzi badań i pomiaru dydaktycznego.	Przygotowanie ankiet ewaluacyjnych.	Okres stażu	<p>Przygotowane materiały.</p> <p>Potwierdzenie członka zespołu d/s bezpieczeństwa.</p>

**§8 ust. 2 pkt 4 a**

***Opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich***

1.	Opracowanie Programu Zajęć rewalidacyjnych „Wychowanie przez Pracę”.	Program	r.szk.2016/17	Dziennik zajęć.
2.	Opracowanie Programu Pracy Koła technicznego „Ty też potrafisz”.	Program	W okresie realizacji stażu	Zdjęcia, materiały na stronie internetowej MOW.

**§8 ust. 2 pkt 4 c**

***Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.***

1.	Zwiększenie oferty zajęć pozalekcyjnych dla wychowanków.	Prowadzenie warsztatów obsługi drona.	Okres stażu	Potwierdzenie dyrektora ośrodka.
2.	Promocja zdrowego stylu życia.	1) Organizowanie wyjazdów edukacyjnych i rekreacyjnych (opracowanie trasy, regulaminu). 2) Udział wychowanków w akcjach profilaktycznych.	W miarę potrzeb  W miarę potrzeb	Potwierdzenie dyrektora ośrodka (karty wycieczek), zdjęcia.  Potwierdzenie dyrektora ośrodka.
3.	Zwiększenie działań ośrodka na rzecz środowiska lokalnego.	1) Udział wychowanków w przygotowaniu uroczystości i imprez organizowanych w środowisku lokalnym. 2) Przygotowanie elementów wyposażenia terenu	Cały okres stażu	Potwierdzenie dyrektora ośrodka.

		rekreacyjnego MOW, z którego korzysta społeczność lokalna ( ławeczki, plac do gier zespołowych...). Bieżąca ich konserwacja.		
4	Podejmowanie działań mających na celu jednolite oddziaływanie wychowawcze MOW i środowiska rodzinnego wychowanków.	Pedagogizacja rodziców, konsultacje, porady.	Na bieżąco	Potwierdzenie dyrektora ośrodka.

**§8 ust. 2 pkt 4e**

***Wykonywanie zadań na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich we współpracy z innymi osobami, instytucjami samorządowymi lub innymi podmiotami.***

1.	Współpraca z instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą: (PCPR, GOPS, Policja, Straż Pożarna, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna, Sądy, inne placówki oświatowe)	1) Usamodzielnienia 2) Spotkania, pogadanki 3) Analiza opinii z poradni 4) Wnioski o urlopowanie	W miarę potrzeb	Opinie o wychowankach
2.	Współpraca z pedagogiem i psychologiem w ośrodku.	1) Systematyczne spotkania. 2) Rozmowy dotyczącego zachowań wychowanków.	Cały okres stażu	Zaświadczenie

3.	Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi. Podtrzymywanie i ochrona więzi rodzinnych wychowanków.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Rozmowy telefoniczne (przekazywanie bieżących informacji dotyczących potrzeb, osiągnięć i problemów związanych z dzieckiem)</li> <li>2) Korespondencja</li> <li>3) Wizyty domowe</li> </ol>	Cały okres stażu  W miarę możliwości i potrzeb	Zeszyt grupy  Dziennik zajęć
4.	Stała współpraca ze Stowarzyszeniem pomocy Osobom Niepełnosprawnym „JAWOR”.	Wspólne projekty, przedsięwzięcia	Na bieżąco	Zaświadczenia

**§8 ust. 2 pkt 5**

***Umiejętność rozpoznania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych lub innych, z uwzględnieniem specyfiki typu i rodzaju szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony.***

1.	Opis i analiza dwóch przypadków wychowawczych.	1) Zdiagnozowanie dwóch przypadków wychowawczych,	Cały okres stażu	Opis i analiza dwóch przypadków
		2) Ustalenie metod pracy z wychowankiem i oddziaływań wychowawczych,	Cały okres stażu	Notatki
		3) Współpraca z psychologiem, pedagogiem,	Cały okres stażu	Potwierdzenia
		4) Systematyczna praca nad rozwiązaniem problemu,	Cały okres stażu	Notatki
		5) Podsumowanie i wnioski.		

Powyższy plan ma formę otwartą, dopuszcza się nanoszenie modyfikacji dotyczących podejmowanych działań, form realizacji, dokumentowania w zależności od potrzeb.

Sporządził: Rafał Brzezik